ЗАЦВЯРДЖАЮ

Дырэктар

Дзяржаўнай установы адукацыі “Налібоцкая сярэдняя школа”

С.М.Юнцэвіч

30.08.2024

# План мерапрыемстваў

# ДУА «Налібоцкая сярэдняя школа»

# па павышэнні якасці адукацыі

**ў 2024/2025 навучальным годзе**

Мэта – стварэнне ўмоў для фарміравання адукацыйнай сістэмы, якая пастаянна абнаўляецца, з існуючымі магчымасцямі атрымання вучнямі якаснай адукацыі, прафесійнага самавызначэння і маральнага вопыту з улікам актуальных тэндэнцый грамадскага развіцця

Задачы:

1. Забяспечыць даступнасць і якасць адукацыйных паслуг ва ўстанове адукацыі, працягнуўшы работу ў рамках рэалізацыі Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб адукацыі, максімальна выкарыстоўваючы магчымасці факультатыўных, стымулюючых заняткаў для павышэння рэзультатыўнасці работы з вучнямі, якія маюць высокую ступень матывацыі вучэбнай дзейнасці і ствараць умовы для задавальнення запытаў і інтарэсаў навучэнцаў і іх законных прадстаўнікоў праз эфектыўную работу адукацыйнай установы ў шосты школьны дзень;

2. забяспечыць накіраванасць педагагічнай дзейнасці на стварэнне ўмоў індывідуальнага развіцця і атрыманне адукацыі, якая адпавядае патэнцыялу, схільнасцям і інтарэсам навучэнцаў праз асобасна-арыентаваны падыход у навучанні;

3. павысіць эфектыўнасць работы педагагічнага калектыву ўстановы адукацыі з мэтай стварэння ўмоў для сацыялізацыі, самаразвіцця і самарэалізацыі асобы, авалоданне ёю каштоўнасцямі і навыкамі здаровага ладу жыцця;

4. павялічваць узровень прафесійнай кампетэнтнасці педагогаў праз фарміраванне імкнення да сталага самаразвіцця і прафесійнаму росту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва мерапрыемства | Тэрмін выканання | | Адказныя |
| **1. Мерапрыемствы па развіцці сістэмы агульнай сярэдняй адукацыі** | | | | |
| 1 | Забеспячэнне выканання дзяржаўных сацыяльных стандартаў у галіне агульнай сярэдняй адукацыі | На працягу года | | Дырэктар |
| 2 | Удасканаленне якасці кіраўніцкай дзейнасці на аснове маніторынгу якасці сярэдняй адукацыі, які праводзіцца штогод па накірунках:  узровень навучанасці вучняў па прадметах; якасць ідэалагічнай і выхаваўчай работы і асобаснае развіццё навучэнцаў; якасць адукацыйных паслуг; прафесійная кампетэнтнасць педагагічных кадраў; рэсурснае забеспячэнне; пераемнасць; работа з адоранымі дзецьмі; інфарматызацыя; здаровы лад жыцця. | На працягу года | | Дырэктар |
| 3 | Арганізацыя дзейнасці Дзяржаўнай установы адукацыі ў адпаведнасці са Статутам | На працягу года | | Дырэктар |
| 4 | Забеспячэнне стварэння ўмоў для ўдзелу навучэнцаў у абласной і рэспубліканскай алімпіядах па вучэбных прадметах | На працягу года | | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі |
| 5 | Забеспячэнне задавальнення дадатковых адукацыйных запытаў навучэнцаў праз эфектыўную арганізацыю і правядзенне факультатыўных заняткаў, падтрымліваючых і стымулюючых заняткаў | На працягу года | | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі |
| 6 | Падтрыманне ў актуальным стане банка дадзеных таленавітых і адораных дзяцей | На працягу года | | Лукашэвіч Л.Б. |
| 7 | Ажыццяўленне ўліку дзяцей, якія падлягаюць навучанню на ўзроўні агульнай сярэдняй адукацыі | На працягу года | | Лукашэвіч Л.Б. |
| 8 | Ажыццяўленне планаў мерапрыемстваў па падрыхтоўцы і правядзенні выніковай атэстацыі | На працягу года | | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі |
| 9 | Арганізацыя заняткаў «Рыхтуемся да школы» па падрыхтоўцы дашкольнікаў да навучання і выхавання на I ступені  агульнай сярэдняй адукацыі | На працягу года | | Настаўнікі пачатковых класаў |
| 10 | Інтэграцыя ў адукацыйны працэс элементаў сучасных тэхналогій:  - інтэрактыўных метадаў навучання;  - інфармацыйна-камп’ютарных тэхналогій;  - камунікатыўных тэхналогій;  - здароўезберагальных тэхналогій. | На працягу года | | Настаўнікі-прадметнікі |
| 11 | 1 раз кантроль за якасцю правядзення навучальных заняткаў з наступным разглядам на нарадах пры дырэктару | На працягу года | | Дырэктар |
| 12 | Забяспечыць правядзенне самакантролю па вывучэнні якасці выкладання навучальных  прадметаў «Геаграфія», «Матэматыка», «Працоўнае навучанне», «Фізіка», «Гісторыя Беларусі» з наступным падвядзеннем вынікаў на нарадзе пры дырэктару | На працягу года | | Дырэктар |
| 13 | Забяспечыць здачу кваліфікацыйнага экзамену на прысваенне вышэйшай катэгорыі наступным педагогам: Лукашэвіч Л.Б. | На працягу года | | Дырэктар |
| 14 | Дыягностыка запытаў навучэнцаў і іх законных прадстаўнікоў аб правядзенні факультатыўных заняткаў і аб'яднанняў па інтарэсах | Май, 2025 | | Класныя кіраўнікі |
| 15 | Удасканаленне працы сайта  ўстановы адукацыі | На працягу года | | Маскалевіч В.Л. |
| 16 | Удзел у мерапрыемствах ГА «Беларуская асацыяцыя «Конкурс» | На працягу года | | Настаўнікі-прадметнікі |
| 17 | Стварэнне ўмоў для ўдзелу навучэнцаў у анлайн і дыстанцыйных конкурсах і алімпіядах па вучэбных прадметах | На працягу года | | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі |
| 18 | Дыягностыка ўзроўню  трывожнасці навучэнцаў 9 класа | Сакавік 2025 | | Лукашэвіч Л.Б. |
| 19 | Стварэнне інфармацыйнай прасторы па падрыхтоўцы і правядзенні выпускных экзаменаў | Красавік 2025 | | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі |
| 20 | Правядзенне пробных экзаменаў па вучэбных прадметах «Гісторыя Беларусі», «Матэматыка», «Беларуская мова», «Руская мова» для вучняў 9 класа | Красавік 2025 | | Печынская С.А.,  Жаўнерчык А.Б., Слабодчыкава Д.У., Высоцкая В.У. |
| **2. Мерапрыемствы па развіцці кадравага і навукова-метадычнага забеспячэння сістэмы адукацыі** | | | | |
| 1 | Інфармаванне аддзела па адукацыі, спорту і турызму Стаўбцоўскага райвыканкама аб патрэбе ў педагагічных кадрах | На працягу года | Дырэктар | |
| 2 | Арганізацыя работы вучэбна-метадычных аб'яднанняў | На працягу года | Дубіцкая М.Ч.,  Жаўнерчык А.Б.,  Слабодчыкава Д.У. | |
| 3 | Удзел у раённых, абласных, рэспубліканскіх навукова-практычных канферэнцыях, педагагічных чытаннях,  праблемных семінарах па развіцці прафесійных кампетэнцый педагогаў | На працягу года | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі | |
| 4 | Забеспячэнне курсавой перападрыхтоўкі педагагічных кадраў у адпаведнасці з планам работы ўстановы адукацыі | На працягу года | Дырэктар | |
| 5 | Удзел у анлайн і дыстанцыйных праблемных і тэматычных семінарах, канферэнцыях, круглых сталах, вебінарах і іншых пасяджэннях (у тым ліку, на платнай  аснове) | На працягу года | Дырэктар, настаўнікі-прадметнікі | |
| 6 | Выяўленне, абагульненне і распаўсюджванне перадавога педагагічнага вопыту (наведванне і ўзаеманаведванне вучэбных заняткаў і выхаваўчых мерапрыемстваў) | На працягу года | Настаўнікі-прадметнікі | |